

2021國小圖書館閱讀推動教師初階培訓

# 分類編目與圖書館自動化

報告者：臺北市永安國小 楊惇為



# 目錄

『CONTENT』



- ▷ 第一部分 『分類』
- ▷ 第二部分 『編目』
- ▷ 第三部分 『圖書加工與排架』
- ▷ 第四部分 『圖書館自動化』



第一部分



『分類』



# 1 分類-概論

分類： (1)生物本能反應  
(2)思考、溝通

圖書分類： (1)管理者：方便管理  
(2)讀者：方便查詢



# 1 分類-分類法的歷史沿革(一)

中文圖書分類的由來：(參考西方制度)

(1)杜威十進制圖書分類法(DDC)：知識採由上而下(Top-Down)的方式分類

(2)美國國會圖書館分類法(LCC)：以實際藏書數量，由下而上(Bottom-Up)分類

DDC 優點：(a)全面考量知識領域的發展

(b)使用全球通用的阿拉伯數字作為標記符號

(c)分類邏輯清晰、架構完整、類目間具有豐富的網絡關係

(d)方便搜尋檢索及時常修訂維護



# 1 分類-分類法的歷史沿革(二)

中國圖書分類法：

(1)何日章-中國圖書十進分類法(CDC)

國立臺灣師範大學圖書館、國立政治大學圖書館、中研院史語所圖書館

(2)賴永祥-中國圖書分類法(CCL)

中文圖書分類法(2007)-修訂一版



# 1 分類-十大分類(三)

0 啊 0 , 零零總總是**總類**  
1 啊 1 , 一思一想是**哲學**  
2 啊 2 , 阿彌陀佛是**宗教**  
3 啊 3 , 再三求證是**科學**  
4 啊 4 , 實際**應用**妙**科學**  
5 啊 5 , 我交朋友是**社會**  
6 啊 6 , 六朝古都在**中國**  
7 啊 7 , 七大奇景**世界**遊  
8 啊 8 , 八仙過海說故事  
9 啊 9 , 音樂**藝術**最長久

中國圖書分類法	中國圖書十進分類法	杜威十進分類法
賴永祥 CCL	何日章 CDC	杜威 DDC
000 總類	000 綜合部	000 Generalities
100 哲學類	100 哲學部	100 Philosophy & Psychology
200 宗教類	200 宗教部	200 Religion
300 科學類	300 社會科學部	300 Social Sciences
400 應用科學類	400 語言文字學部	400 Language
500 社會科學類	500 自然科學部	500 Pure Sciences & Mathematics
600 中國史地類	600 應用科學部	600 Technology;Applied Sciences
700 世界史地類	700 藝術部	700 The Arts
800 語言文學類	800 文學部	800 Literature & Rhetoric
900 藝術類	900 史地部	900 Geography & History



## 1

## 基礎篇:十大分類

總類		哲學類		宗教類		科學類	
000	特藏	100	哲學總論	200	宗教總論	300	科學總論
010	目錄學；文獻學	110	思想,學術	210	宗教學	310	數學
020	圖書資訊學	120	中國哲學	220	佛教	320	天文學
030	國學	130	東方哲學	230	道教	330	物理學
040	類學(百科全書)	140	西洋哲學	240	基督教	340	化學
050	普通雜誌	150	邏輯學	250	伊斯蘭教	350	地球科學；地質學
060	普通社會出版物	160	形上學	260	猶太教	360	生物科學
070	普通論叢	170	心理學	270	其他各教	370	植物學
080	普通叢書	180	美學	280	神話	380	動物學
090	群經	190	倫理學	290	術數；迷信	390	人類學

漢學、  
經史  
子集

易經、書經、詩經、周禮、  
儀禮、禮記、左傳、公羊  
傳、穀梁傳、論語、孝經、  
爾雅、孟子

301 科學理論  
301.1 科學美學  
301.2 科學方法論  
301.3 實驗法

311 初等數學  
312 電腦科學



# 1

## 基礎篇:十大分類

應用科學類	社會科學類	史地類	世界史地類
400 應用科學總論	500 社會科學總論	600 史地總論	710 世界史地
410 醫藥	510 統計	610 中國通史	720 海洋志
420 家政	520 教育	620 中國斷代史	730 亞洲史地
430 農業	530 禮俗	630 中國文化史	740 歐洲史地
440 工程	540 社會學	640 中國外交史	750 美洲史地
450 礦冶	550 經濟	650 中國史料	760 非洲史地
460 化學工程	560 財政	660 中國地理	770 大洋洲史地
470 製造	570 政治	670 中國地方志	780 傳記
480 商業；各種營業	580 法律	680 中國地理類志	790 文物考古
490 商業；經營學	590 軍事	690 中國遊記	

523 初等教育  
 524 中等教育  
 525 高等教育  
 526 教育行政  
 527 學校管理  
 528 各種教育  
 528.9 體育運動  
 529.9 學校出版品

539.5339  
 臺灣原住民民間故事及傳說

731 日本  
 732 韓國  
 733 台灣

782 中國傳記  
 783 亞洲傳記  
 784 歐洲傳記  
 785 美洲傳記

# 1

## 基礎篇:十大分類

### 語言文學類

- 800 語言學總論
- 810 文學總論
- 820 中國文學
- 830 中國文學總集
- 840 中國文學別集
- 850 中國各種文學
- 860 東方文學
- 870 西洋文學
- 880 其他各國文學
- 890 新聞學

### 藝術類

- 900 藝術總論
- 910 音樂
- 920 建築藝術
- 930 雕塑
- 940 繪畫；書法
- 950 攝影；電腦藝術
- 960 應用美術
- 970 技藝
- 980 戲劇
- 990 遊藝及休閒活動

#### 993 戶外活動

(賽馬、賽車、生存遊戲、高爾夫球、釣魚、高空彈跳、極限運動、溜冰)

- 802 漢語
- 803 東方語言
  - 803.1 日語
  - 803.2 韓語
  - 803.3 台語
- 804 印歐語系
- 805 日耳曼語系
  - 805.18 英文讀本

- 861 日本文學
- 862 韓國文學
- 863 台灣文學

- 873 英國文學
- 874 美國文學
- 875 德國文學
- 876 法國文學

- 851 中國詩
- 852 中國詞
- 853 中國曲
- 854 中國劇本
- 855 散文；隨筆
- 856 日記；函牘
- 857 小說
- 858 民間文學；俗文學
- 859 中國兒童文學

- 859.1 兒童文學理論
- 859.2 兒童文學評論
- 859.3 兒童文學總集
- 859.4 童話；神話
- 859.5 兒童戲劇
- 859.6 兒童故事
- 859.7 兒童創作
- 859.8 童詩；童謠；謎語
- 859.9 圖畫故事

# 1

## 應用篇:圖書資料分類原則



# 1

## 應用篇:先依主題 再依形式(總論複分)

### 圖書館年鑑

- 主題：**020** (圖書館學)
- 年鑑：**.058** (年鑑)
- 020.58** (圖書館年鑑)

### 數學百科全書

- 主題：**310** (數學)
- 年鑑：**.04** (辭典/百科)
- 310.4** (數學百科)

### 總論複分表

#### 定義

用以根據作品的書目形式或寫作方式加以複分使用。

#### 適用範圍

須配合主表分類號使用，複分表不能單獨使用。

凡主表中註明「依總論複分表」者適用之。

主表中雖未註明「依總論複分表」字樣，而且主表找不到適合類號，各館可依各館編目需要自行調整新增，並以書面文字記錄。

使用總論複分的詳細程度，視各圖書館之需求而定，不必各類都一致詳細。惟如果主表分類號已按總論複分立類者，如：教育法規(526.2)、政治思想史(570.9)等，則不必再依本表複分之。

複分時，一般以本複分表號碼添加於類號之後即可，但類號末位數為一個「0」、或二個「0」者，除主表中特別註明外，其「0」可以省略。



# 1

## 應用篇:入特定類號

有特定類號者，均應分入特定類號

例：

兒童用自然科學叢書	308.9
成語故事	802.35
恐龍圖鑑	388.794
紅樓夢賞析	857.49
臺灣原住民故事	539.5339
體育 運動	528.9

總論複分表

總論複分號碼依其性質可分為「內型」(內容觀點)、「外型」(編制形式)。

「內型」(內容觀點)

- 01 哲學與理論
- 03 教育及研究
- 09 歷史及現況

「外型」(編制形式)

- 02 參考工具
- 04 辭典；百科全書
- 05 連續性出版品；期刊
- 06 機關；團體；會議
- 07 論文集；演講錄
- 08 叢書

# 1

## 應用篇:應用原則

### 應用原則

同一本書的適合類號不只一個時，應選擇對本館讀者最有用的類號

例：

(1)教育與政治：520 教育 570 政治

(2)環保與經濟：367 環保 550 經濟

(3)使用套書分類 vs. 採主題細分

(4)入各類 vs. 入專類號 (目錄類、傳記類、歷史類、文學類)

# 1

## 側重/在前原則

一書包含兩主題時，採側重原則 or 在前原則

側重原則：指作者的意圖或作品偏重的部份

例如:英美文學 英國文學873 美國文學874

在前原則：指兩個主題的作品內容均同等份量或重要時，在分類表順序在前者

例如:英美文學 英國文學873 美國文學874

化學物理概論 物理 330 化學 340

# 1

## 應用篇:涵蓋原則

一書包含三個主題以上時，應分入包括此三個主題的較大主題內  
應用於套書分類最明顯，尤其是採套分單編應用最廣。

例如：

一書包含師範教育(522)、初等教育(523)、中等教育(524)

→則入520(教育學概論)



# 1 分類-思考一下

- (1) 為什麼要分類?
- (2) 圖書分類一定要用十大分類嗎?
- (3) 一般書店的管理方式，有無分類? 是否使用十大分類?
- (4) 圖書館的英文書要使用何種分類法?



## 第二部分



# 『編目』



編目：

紀錄圖書資料的形體及內容特性，以便認識、辨別並利用

編目的目的：

- (1)方便管理
- (2)方便讀者檢索

## 英美編目規則

### 國際標準書目著錄(ISBD):

國際標準書目著錄 ( International Standard Bibliographic Description , 簡稱ISBD ) 是國際圖書館界公認的書目著錄標準，它規定書目著錄的項目及其順序。著錄的方法及使用的標點符號，使各國採用一致的書目著錄格式，便於國際間書目資訊交流。

### 中國編目規則 第三版





# 2

## 中國編目規則(CCR 3)

編目工作分為**主題編目**與**記述編目**。

### 主題編目

針對資料進行內容上分析，以決定主標標目、分類號碼。

主題標目：標題表(主題詞表)  
分類號：分類表

### 記述編目

針對資料作形體上分析，遵循編目規則以描述形體上特點。

中國編目規則(CCR 3)

### 《中國編目規則》(第三版)

圖書館自動化作業規劃委員會、中國編目規則研訂小組研訂；中華民國圖書館學會分類編目委員會增修

#### 甲編 著錄

- 第一章 總則
- 第二章 **圖書**
- 第三章 連續性資源
- 第四章 善本圖書
- 第五章 地圖資料
- 第六章 樂譜
- 第七章 錄音資料
- 第八章 電影片及錄影資料
- 第九章 靜畫資料
- 第十章 立體資料
- 第十一章 拓片
- 第十二章 微縮資料
- 第十三章 電子資源
- 第十四章 分析

#### 乙編 標目

- 第二十一章 檢索款目之擇定
- 第二十二章 人名標目
- 第二十三章 地名
- 第二十四章 團體標目
- 第二十五章 劃一題名
- 第二十六章 參照

定圖書資料著錄來源採用「**照錄原則**」。

根據中國編目規則第三版，圖書資料主要著錄來源如下：

**書名頁**優先。

若無書名頁，則參考**版權頁**、**封面**、**書背**、**卷端**、**簡略書名頁**、**逐頁書名**。

根據 (CCR3)，凡目錄依次記載下列各項

1. 題名及著者敘述項
2. 版本項
3. **資料特殊細節項 (圖書資料不適用)**
4. 出版項
5. 稽核項
6. 集叢項
7. 附註項
8. 標準號碼及其他必要記載項

# 2

## 第1項：題名及著者敘述項(一)

### 正題名：

若正題名字體大小不一，則依照正題名出現順序進行編目。

依據照錄精神，將注音、標點 & 特殊符號一併著錄。

**副題名：**通常出現於正題名之後，或字體較小，或以破折號（ - ）、冒號（ : ）、圓括弧（ ( ) ）引出，多用於解釋或補充正題名的內容及特性等，著錄時以冒號引自正題名之後。

**並列題名：**若正題名同時以2種以上語文並列於主要著錄來源，編目時以中文為正題名、其他語言為並列題名。

資料類型標示：若一資料類型非圖書期刊，須以方括弧 [ ] 錄著於題名後，並於 [ ] 內標示資料類型種類。

**正題名：副題名 = 並列題名 [ 非書資料 ]**

# 2

## 第1項：題名及著者敘述項(二)

### 著者敘述項：

著者敘述包括「著者名稱」及「著作方式」。

常見的著作方式如下：

著 編 譯 繪 註 攝

著者不只一人且著作方式相同時，用逗號(，)相隔，最多三人

著者若有四人(含)以上時只需著錄第一位作者，並於最後加「等」字即可。

著作方式不同時，以分號(；)相隔



# 2

## 第2項：版本項、第3項：資料特殊細節項 第4項：出版項

**版本項：**圖書資料只記錄「版次」、不論「刷次」

版本項：視聽資料通常不會有版本項

**資料特殊細節項：**

此項適用於連續性出版品、地圖資料、樂譜、電腦檔。

此項目不適用於圖書資料。

**出版項：**

出版年跟著版本項著錄

儘可能考查其出版地，若不知出版地也應著錄其國名。

儘量勿用「出版地不詳」。

# 2

## 第5項：稽核項

### 數量單位

以阿拉伯數字及作品之計數單位，詳細記載各作品之數量單位

圖書：以記載其面（葉）數或冊數

《面》是雙面印刷《葉》是單面印刷

Ex. 正文前總頁數，正文頁數，正文後總頁數：

12, 128, 5面

[12], 128, [5]面

插圖 之著錄方式: 圖、部分彩圖、彩圖

高廣、尺寸

圖書的高廣以封面的長寬為準，按公分量度來記載，採用無條件進位法。

Ex. 24.3公分 → 以25公分計之

一般圖書只需鍵入高度

若書本為長本或橫本時，則高廣均記載

高在前，廣次之，中間置「x」號。

「長本」：

一書之廣度不到高度二分之一者。

Ex. 29 x 13公分

「橫本」：

一書之廣度超過高度者。

Ex. 26 x 32 公分

# 2

## 第6項：集叢項、 第7項：附註項

### 集叢項：

集叢名和附屬集叢名以圓點(.)及空一格相隔。

集叢名和集叢號以分號(;)相隔。

### 附註項：

凡為解說題名、著者、版本、出版、稽核、集叢各項未能詳盡的資料，均可在附註項中說明。。

# 2

## 第 8 項：標準號碼及其他必要記載項

### 標準號碼及其他必要記載項：

記載項目	記載內容
1 國際標準號碼	ISBN、ISSN
2 獲得方式	新台幣280元、非賣品、贈閱
3 裝訂方式	精裝、平裝、活頁、線裝
4 其他區別字樣	978-986-450-041-2(第1冊)

## 2

# 國際標準書號(ISBN)與國際標準期刊號(ISSN)

## ISBN

國際標準書號(International Standard Book Number,簡稱ISBN),是因應圖書出版、管理需要,並便於國際間出版品的交流與統計所發展的一套國際統一的編號制度,由一組冠有"ISBN"代號的十位數碼所組成,用以識別出版品所屬國別地區(語言)、出版機構、書名、版本及裝訂方式。這組號碼也可以說是圖書的代表號碼。

2007年起ISBN由10碼改為13碼。整合於EAN全球商品碼中。

商品類型碼 - 群體識別號 - 出版者識別號 - 書名識別號 - 檢查號  
978 - 957 - - 678 - - 000 - - 4  
986



## ISSN

國際標準期刊號(英語:International Standard Serial Number,簡稱ISSN)是一種類似於國際標準書號的期刊出版物代碼。由於期刊出版物名稱和內容的不定性,所以相對國際標準書號來說,國際標準期刊號只是一串單一的數字集,沒有像國際標準書號包含了出版社和出版地等一系列信息。

# 2

## 應用篇:編目常用工具與網路資源

常用工具:

1. [中文圖書分類法2007年版 類表編\(修訂一版\)20170621.pdf](#)
2. [中國編目規則\(CCR 3\)](#)
3. [國民中小學圖書館編目工作手冊](#)
4. [全誼資訊系統操作手冊](#)

---

協助網站:

1. [臺北市立圖書館](#)
  2. [NBINet](#) (全國圖書書目資訊網)
  3. [編目園地](#)
  4. [全誼資訊系統](#)
- 





# 2

## 應用篇:編目工作手冊

### 編目工作手冊

第一章緒論：前言、編目工作內涵及使用工具、手冊編製目的及編排體例等。

第二章國民中小學圖書館編目規則：據中國編目規則簡編條文，逐一舉例解釋與說明編目時著錄的八大項目。

第三章 國民中小學圖書館分類簡則：內容介紹分類法、標題法、索書號以及圖書排架方式。

第四章 國民中小學圖書館套書分編處理原則：成套圖書之分編處理原則說明適用情形並舉例解說。

第五章 國民中小學圖書館分類編目相關工作名詞定義

國民中小學圖書館編目工作手冊

## 國民中小學圖書館編目工 作手冊

Manual of cataloging and classification for junior high school  
and elementary school libraries

● 教育部・發行  
● 賴苑玲 呂瑞璠 呂明珠・著

## 2 書目結構 - 單編

超神奇糖果鋪 宮西達也文.圖 ; 周佩穎譯



ISBN : 9789862111161 精裝 270  
分類號 : 861.59  
作者 : 宮西達也文.圖 ; 周佩穎譯 著  
作者號 : 8347-5  
並列題名 :  
版本 : 初版  
語言別 : 中文  
出版項 : 臺北市 小魯文化 2014.03  
稽核項 : 32面 : 彩圖 ; 25公分 面頁數 : 32面 圖表 : 彩圖 高寬 : 25公分 附件 :

館藏資料

閱讀心得

意見交流

館藏資料

新增館藏資料

登錄號	特藏	冊次	複本	流通別	資料別	狀態	館藏地	排架號	附件	來源別	捐贈者	新增日	作業
0000015111				一般館藏	一般圖書	館內架上	本館藏書	172	無	購買		106/06/21	修改 刪除
0000035009				一般館藏	一般圖書	館內架上	幼稚園		無	購買		105/03/22	修改 刪除
0000035114				一般館藏	一般圖書	館內架上	幼稚園		無	購買		106/09/01	修改 刪除

書目資料

館藏資料

# 2 書目結構 - 套編



射鵰英雄傳 / 金庸作 金庸, 1924-

點閱：1749 引用：0 轉寄：0

簡略 機讀編目格式(MARC)

語文：中文

著者：金庸, 1924-

出版項：臺北市: 遠流, 2003 (2013印刷) 遠流, 2003

版本項：四版

面頁高廣：4冊(1706面,圖版[64]面)部分彩圖,像;22公分

叢書名：(金庸作品集;5-8)

附註：公元2003年金庸新修版

附註：著者本名查良鏞

附註：本館最新館藏為2013

附註：本館另有線上電子書

ISBN：9573249707 (第1冊;精裝)：NT\$280

ISBN：9573249715 (第2冊;精裝)：NT\$280

ISBN：9573249723 (第3冊;精裝)：NT\$280

ISBN：9573249731 (第4冊;精裝)：NT\$280

ISBN：9573249758 (全套;精裝)：NT\$1120

其他題名：版權頁英文題名: The eagle-shooting heroes

索書號：857.9 8000

預約

上一筆 下一筆

書架附近的資料

書籤：f p t

轉寄 列印

延伸查詢 匯出資料



典藏館	索書號	編號	館藏類型	館藏位置(到期日期僅為期限,不代表上架日期)	註記
A12民生(館藏特色:親職教育)	857.9 8000 V.1	1	書刊	保存區2	
A12民生(館藏特色:親職教育)		2	書刊	已借出/到期:2017-12-04	
A12民生(館藏特色:親職教育)	857.9 8000 V.2	1	書刊	保存區2	
A12民生(館藏特色:親職教育)		2	書刊	已借出/到期:2017-12-04	
A12民生(館藏特色:親職教育)	857.9 8000 V.3	1	書刊	保存區2	
A12民生(館藏特色:親職教育)		2	書刊	保存區2	
A12民生(館藏特色:親職教育)	857.9 8000 V.4	1	書刊	保存區2	
A12民生(館藏特色:親職教育)		2	書刊	保存區2	
A13三民(特色館藏:美術)	857.9 8000 V.1	1	書刊	一般書庫區	
A13三民(特色館藏:美術)		2	書刊	已借出/到期:2017-12-13	
A13三民(特色館藏:美術)		3	書刊	一般書庫區	
A13三民(特色館藏:美術)	857.9 8000 V.2	1	書刊	已借出/到期:2017-12-13	
A13三民(特色館藏:美術)		2	書刊	一般書庫區	
A13三民(特色館藏:美術)		3	書刊	一般書庫區	
A13三民(特色館藏:美術)		4	書刊	一般書庫區	
A13三民(特色館藏:美術)	857.9 8000 V.3	1	書刊	一般書庫區	
A13三民(特色館藏:美術)		2	書刊	一般書庫區	
A13三民(特色館藏:美術)		3	書刊	已借出/到期:2017-12-13	
A13三民(特色館藏:美術)		4	書刊	一般書庫區	
A13三民(特色館藏:美術)	857.9 8000 V.4	1	書刊	一般書庫區	
A13三民(特色館藏:美術)		2	書刊	已借出/到期:2017-12-13	
A13三民(特色館藏:美術)		3	書刊	一般書庫區	

圖片摘自：臺北市立圖書館

定義-在圖書館內，套書 vs. 叢書

套書：2本或2本以上的書組成一個整體，強調一個整體的概念，如第1冊至第5冊加起來亦是一個整體，少了其中一冊就稱不上完整的一套。

叢書：是彙刊群書而成的書，此群書有一個總書名，在內容上涉及多種學科稱「普通叢書」，只匯集單種學科者稱「專科叢書」。

綜述：將整個叢書視為一個整體，以叢書名為此部群書的書名時，我們稱「一套叢書」，在叢書前加一個量詞「套」而已。故不論套書或叢書之用語，僅用法不同而已(國家圖書館編目園地，2011)。

# 2

## 套書編目在中小學的重要性

### 館藏特色：

不論套書或叢書，均是中小圖書館館藏的大宗，尤其以語文類、科學類、總類圖書居套書之大宗。

其他各類圖書，亦有許多作品多是以套書形式出版(Ex. 旅遊類/尋寶記、藝術作品、各國傳記、漫畫等)。

### 套書處理功能：

為加速中小學圖書館從業人員分類編目作業套書集中、依冊序排列，方便館方管理未完整出刊之出版品依序處理方便大小志工協助上架讀者查找與使用、便利其架上瀏覽同套書其他讀本。

# 2

## 套書編目- 單分單編 套分單編 套分套編

單分單編：

**標的**：雖然歸屬某一集叢之下，但每一本書有自己明確的主題、專責的作者，欲採單本分類、單本編目，以完整呈現該書的特色及內容。

**目的**：不考慮整套圖書在館內架位上，是否要完整連貫性地呈現。

**作法**：針對整套圖書中之單本(件)圖書，建置單筆的書目資料、針對每本圖書資料之特徵及內容給予個別分類號、作者號、作品號、年代號等。



套分單編：

**標的**：指有一套圖書資料有明顯的相近主題，但是每一個圖書資料的書名、作者、稽核項、附件等資料不一定相同。

**目的**：為完整而詳細呈現每一本圖書資料的形式特徵，但又希望用一個較大類號，來涵蓋整套圖書主題，使其可以依序整齊的排列在書架上。

**作法**：

每一圖書資料各自建一筆完整的書目資料。但整套書給一個共同的分類號、取共同的作者號，並依整套圖書冊次順序給予冊次號，即是套分單編。

套分套編：

**標的**：係指整套圖書有明顯的共同題名、又無各分冊題名、且有一共同的著者(編者)，多用於各類百科全學、字辭典、年鑑、名錄、傳記叢書等資料。

**目的**：完整、連貫性地在架上，呈現整套圖書的位置。

**作法**：將整套圖書編製一筆書目資料，並取一個適合的分類號、作者號，而將各單冊書的登錄號輸入在該筆書目資料下的特定欄位(通常為館藏段)，即是套分套編。

# 2

## 套書編目- 單分單編 套分單編 套分套編

### 單分單編

套書打散，各自依主題分類、編目、各建一筆書目資料檔

### 套分單編

整套書共用一類號，且每本書皆建一筆書目資料檔

### 套分套編

整套書共用一類號，而且整套書只建一筆書目資料檔

# 2

## 套書編目- 單分單編 套分單編 套分套編

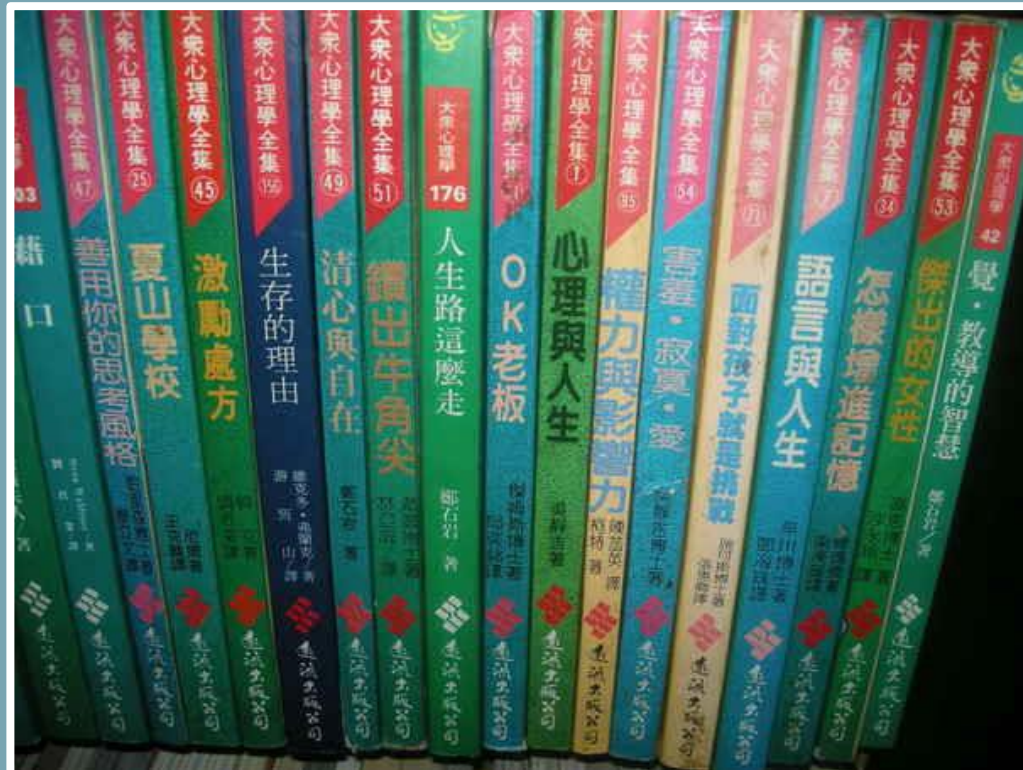
單分單編-依主題內容單本編目

大眾心理學全集

從1984年開始出版，共出版300餘冊，企圖編輯各種心理學普及讀物。

每冊書名、作者、頁數、主題均不同。

因為整套圖書橫跨各種類別的心理學主題，因此大型圖書館多採用單分單編方法處理。



林紀慧、呂瑞蓮 (2008-2009)

## 套分單編

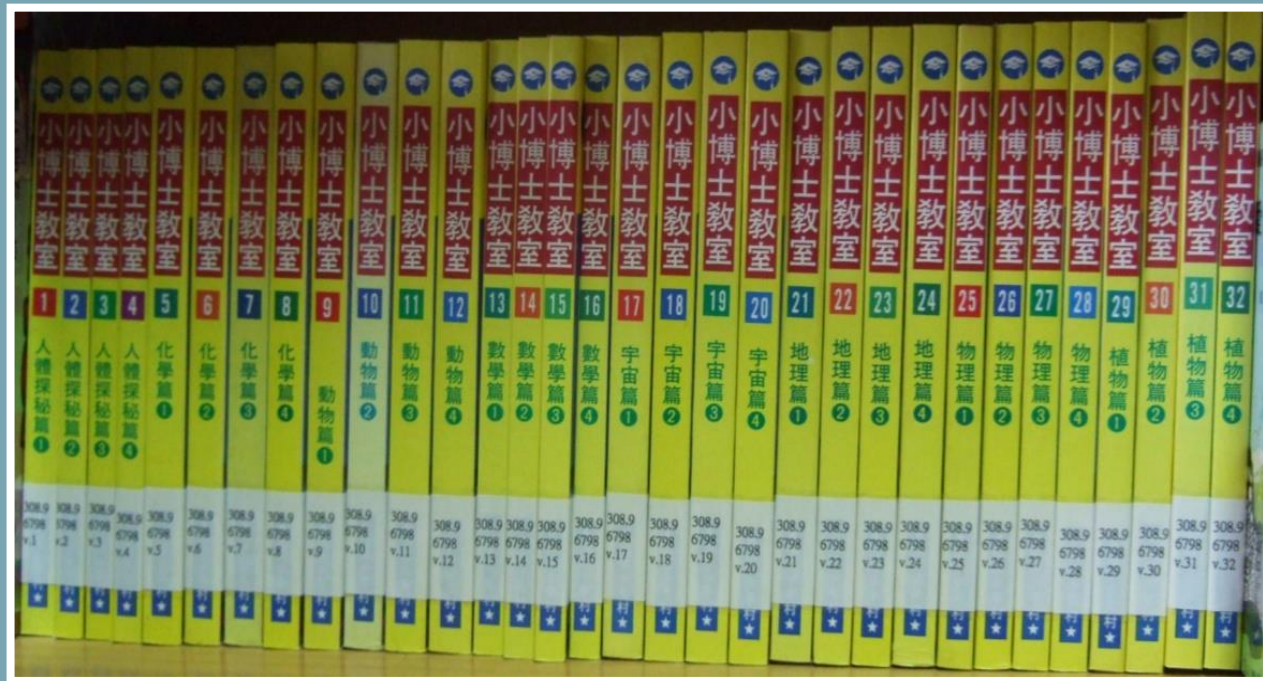
## 《小博士教室》全集

適合中小學生閱讀之科學系列叢書，並獲國語日報、文建會等推薦圖書。

包括八大主題：人體探秘、數學、化學、動物、宇宙、地理、物理、植物，總計有32本書。

每系列圖書有各自作者、頁數、ISBN。

因為整套圖書屬於科普讀物，故許多圖書館多採用套分單編方法處理。





## 套分套編

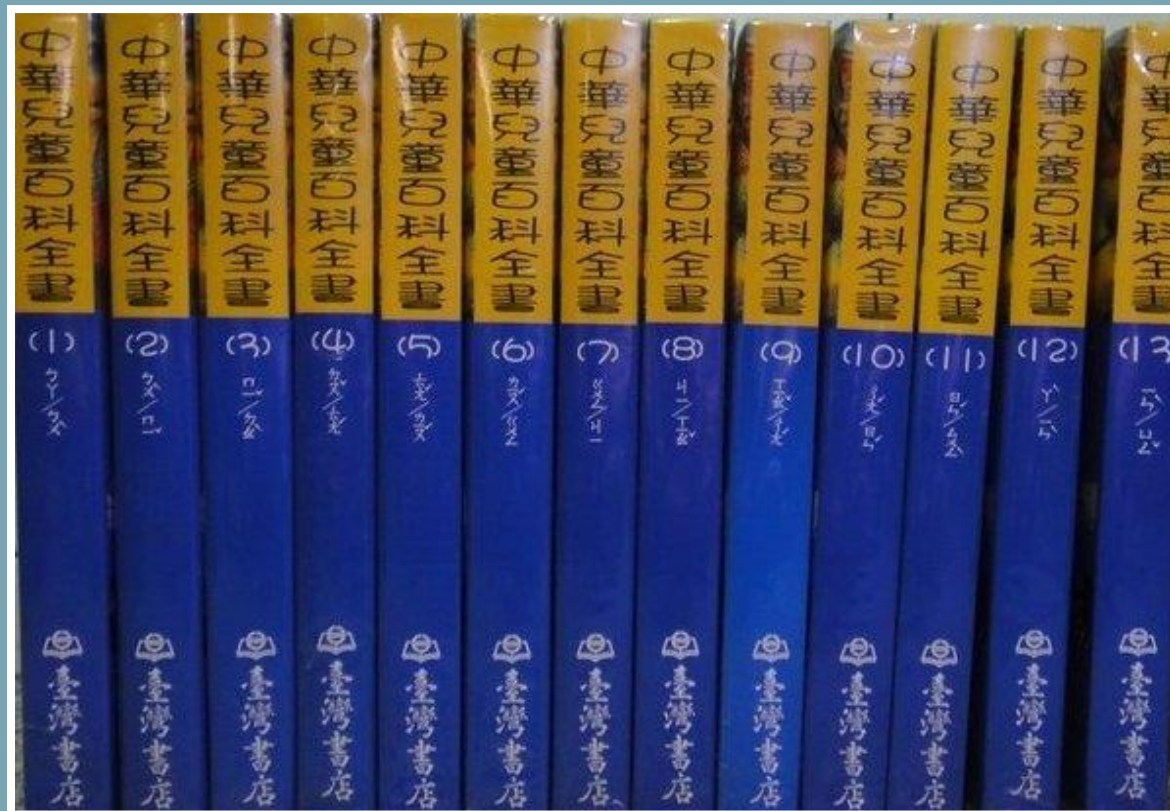
## 《中華兒童百科全書》

全書共14冊，每冊書名皆同，且有共同的編者。

全套書並無其他題名、僅冊次號不同。

每冊下以注音符號區分收入條目的起、訖。

第14冊為索引冊。



## 第三部分

# 『圖書加工與排架』





### 編目前的加工

書殼(皮)處理

蓋館藏章、書側章

到期單



### 編目後的加工

黏貼書標前注意事項

登錄號黏貼位置及張數

護膜及色標籤的使用

非書資料(視聽資料)加工



# 3

## 圖書加工- 編目後的加工

1 登錄號(條碼)

2 側標(書標)



列印及黏貼書標 (側標)

張貼位置：書背(脊)。

高度統一：使用書標擋(2公分)

製作方式：準備一張厚紙即可。

# 3 索書號(一)

索書號(側標) = 特藏號 + 分類號 + 作者號 + 部冊號 (年代號) + 登錄號

M  
301.3  
8567  
v.20 c.2  
0000014296

873.57  
6014  
v.4 c.2  
0000007870

M  
752.1  
8613  
v.6  
0000010214

特藏號

分類號

作者號

冊次號

登錄號

複本號

冊次號 小寫v表示  
複本號 小寫u表示

作者號:2 不同作者  
作者號-2 不同作品

班書  
B083  
**1**  
A000013343

# 3 作者號取法

## 首尾五筆

碼數：3~4碼

著者名三個字4碼、兩個字3碼

第1碼作者所屬朝代碼

第2-4碼為作者姓名首

尾筆相加

例：(清) 曹 雪 芹

7 4 4 6 → 7446

1 2 3 4

朝  
代  
碼

作者姓名首  
尾筆相加

1 2 3

作者朝代碼：

先秦(1) / 漢及三國(2) / 魏晉(3)  
/ 唐及五代(4) / 宋遼金元(5) /  
明(6) / 清(7) / 民國(8)

作者首尾筆碼：

點(1)、橫(2)、直(3)、撇  
(4)、捺(5)



## 四角號碼

不論個人著者或機關團體著者，  
著者號碼以取足4碼為原則。

例：金(2) 庸(2)

8 0 0 0 → 8000

王(2)文(1)華(1)

1 0 0 4 → 1004

1 2 3 4

姓(兩碼) 名(兩碼)

劉(2) 壩(2)

7 2 4 0 → 7240

劉(2) 克(1) 襄(1)

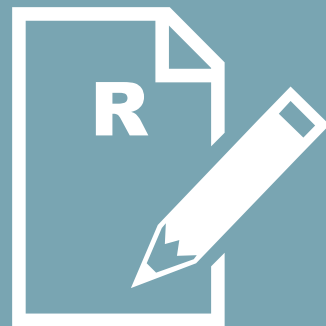
7 2 4 0 → 7240

# 3

## 索書號(二)：特藏號、作者號

特藏號用來表示不同的資料類型，作用在於方便典藏管理。一般書是沒有特藏號的。

R	參考書
RJ	兒童參考工具書
P	期刊
T	教師用書
J	兒童用書
++	學齡前兒童圖書
PJ	兒童期刊
C	圖書館特藏圖書



作者號的轉換取法，中英文有所不同，中文圖書會採用**四角號碼**或**首尾五筆檢字法**，這兩種取號方法都可以由編目人員自行計算得出

西文圖書大多數採用克特號，有專用的克特表可以核對。

[四角號碼查詢](#)

[首尾五筆著者號查詢系統](#)

[克特號擷取法](#)



# 3

## 索書號(三)

以金庸武俠小說 射鵰英雄傳 神鵰俠侶為例

857.9  
8000  
v.1

857.9  
8000  
v.2 c.2

857.9  
8000-2  
v.1

857.9  
8000-2  
v.2 c.2

857.9  
8000  
v.3

857.9  
8000  
v.4 c.2

857.9  
8000-2  
v.3

857.9  
8000-2  
v.4 c.2

# 3

## 索書號(四)

以劉克襄 劉庸 與王文華 王文華作品為例

855  
7240:2

劉克襄  
消失中的亞熱帶

855  
7240

劉庸  
我不是教你詐

855  
1004:2

王文華  
蛋白質女孩

855  
1004

王文華  
泡妞特攻隊

# 3

## 依索書號排架

521.3  
112-2

529.6  
112-2

308.9  
5246  
v.1

308.9  
5246  
v.2

859.6  
5421  
v.2

859.6  
543  
v.2 c.2

308.9  
5426  
v.2 c.3

308.9  
5246  
v.1

308.9  
5246  
v.2

308.9  
5426  
v.2 c.3

521.3  
112-2

529.6  
112-2

859.6  
5421  
v.2

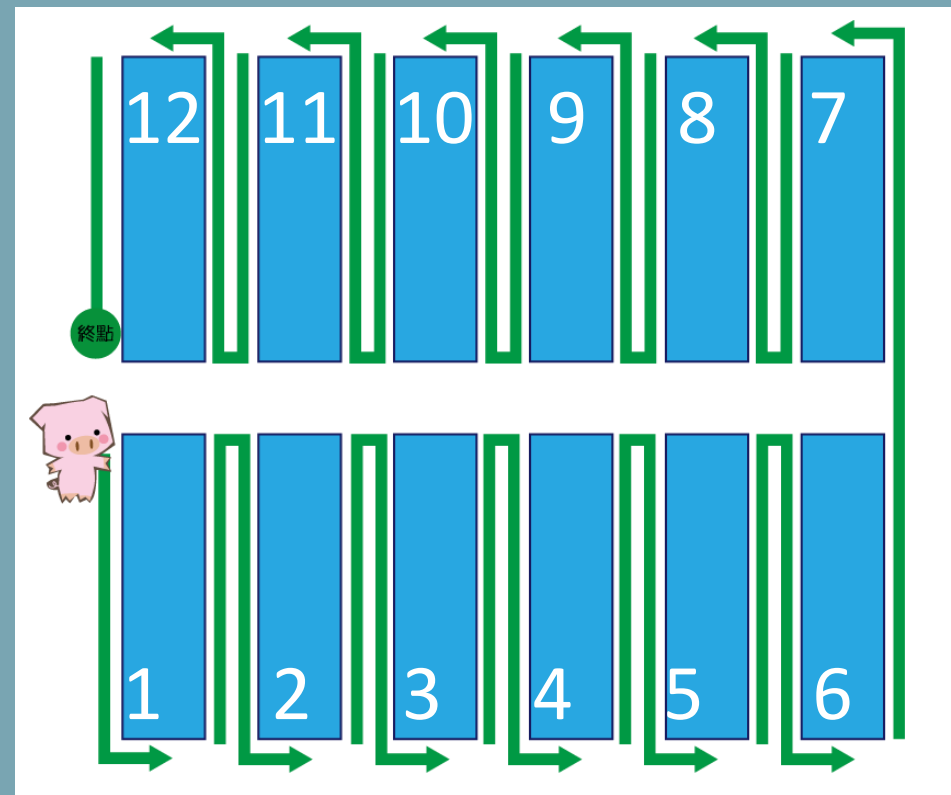
859.6  
543  
v.2 c.2

3-4-7-1-2-5-6

# 3

## 排架順序(一)

圖片摘自：國立臺中教育大學圖書館



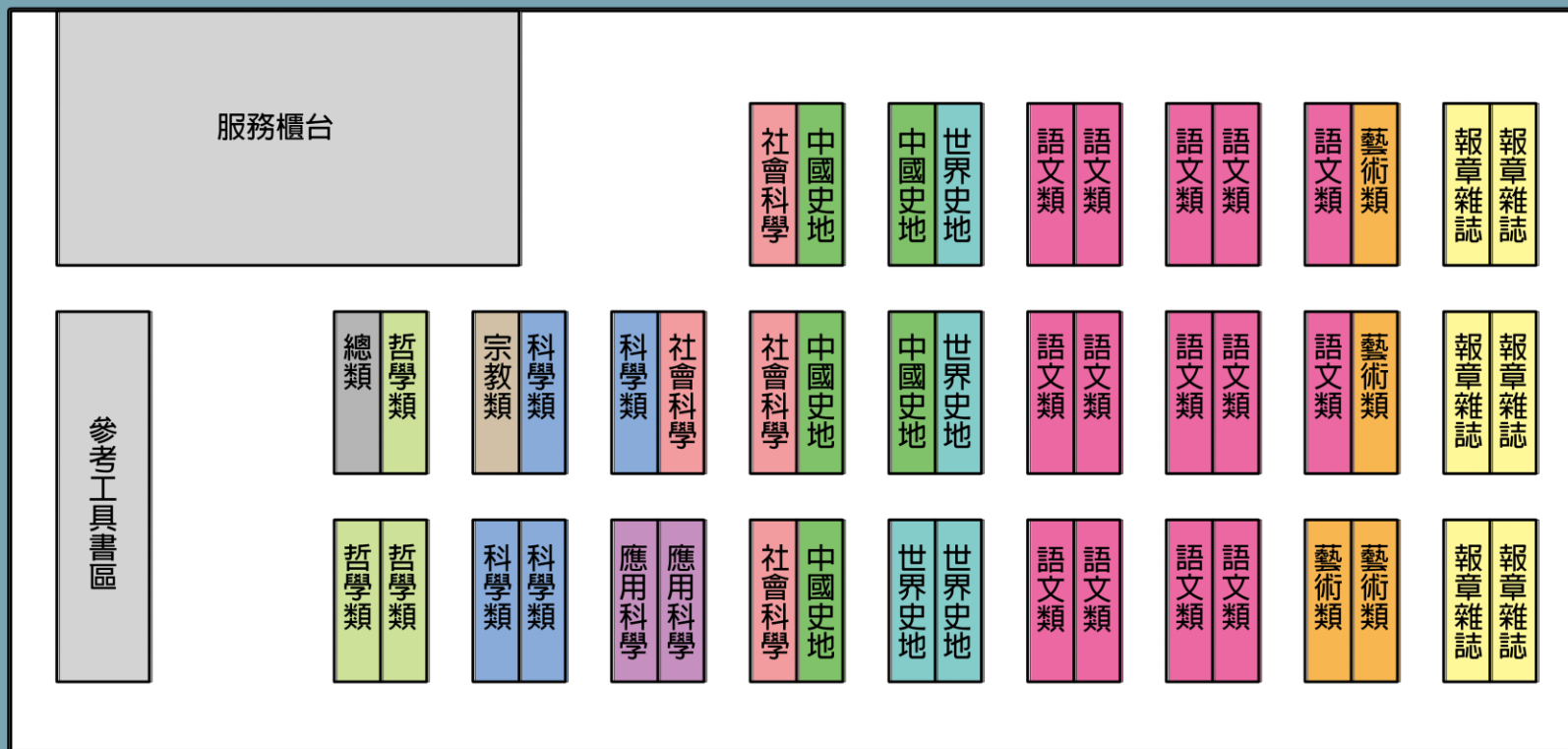
書庫門口

由左至右 由上至下 每櫃預留空間

# 3

## 排架順序(二)

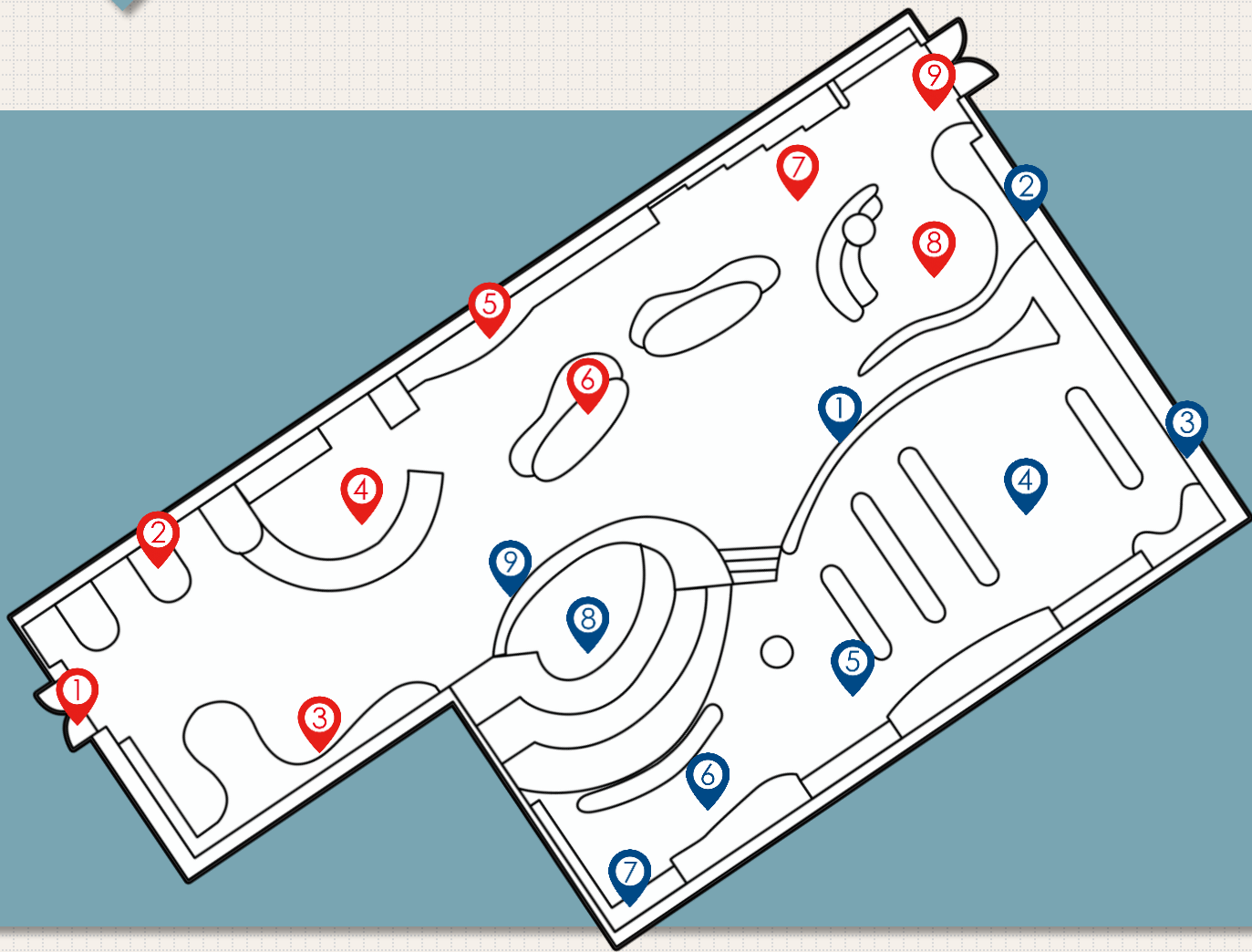
圖片參考：高雄市立中正高級中學



按十大分類順序 可設置專區但一樣按照十大分類順序排放

### 3 排架順序(三)

圖片摘自：臺北市 永安國小 圖書室



- 9.後門出入口
- 8.英文書區
- 7.參考工具書區
- 6.語文類繪本區
- 5.吧檯區
- 4.服務台
- 3.漫畫報紙區
- 2.資訊檢索區
- 1.正門出入口

- 1.英文班書區
- 2.中年級班書
- 3.高年級班書
- 4.十大分類(8~9)
- 5.十大分類(4~7)
- 6.十大分類(0~3)
- 7.低年級班書
- 8.小舞台區
- 9.主題書展區

# 3

## 實際範例- 永安國小

一般書櫃(十大分類)

專區(英文)

專區(繪本)

班書

主題書展

活動小舞台



臺北市中山區永安國小-in閱書坊



## 第四部分

# 『圖書館自動化』



# 4

## 圖書館自動化

- (1) 早期-純手工。
- (2) 卡片式書目資料、借閱資料卡、書標標籤、借閱登記簿
- (3) 透過電腦取代部分人工

# 4

## 圖書館自動化-全誼系統

- (1) 編目系統
- (2) 管理系統 – 新增/修改/刪除/瀏覽
- (3) 借還書系統
- (4) 標籤、條碼製作
- (5) 統計與分析
- (6) 盤點、清冊
- (7) 採編
- (8) 上架與整架

## 4 資料庫

資料庫：

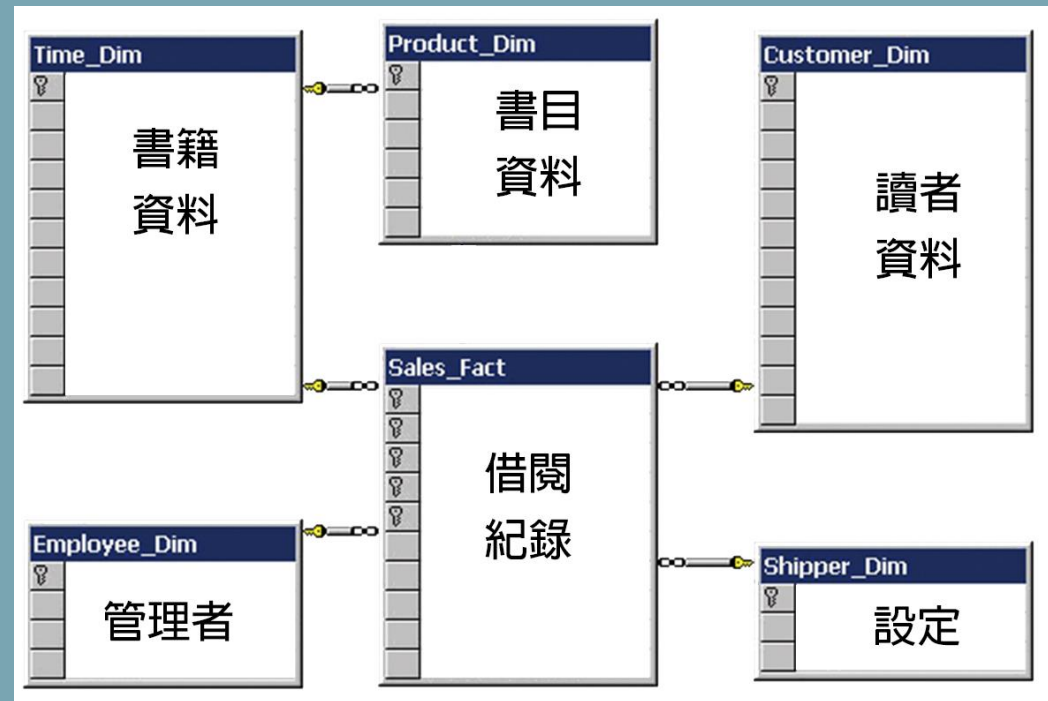
簡而言之可視為電子化的檔案櫃——儲存電子檔案的處所，使用者可以對檔案中的資料執行新增、擷取、更新、刪除等操作。所謂「資料庫」係以一定方式儲存在一起、能予多個用戶共享、具有儘可能小的冗餘度、與應用程式彼此獨立的資料集合。

資料庫正規化：

又稱資料庫或資料庫的正規化、標準化，是資料庫設計中的一系列原理和技術，以減少資料庫中資料冗餘，增進資料的一致性。

關聯式資料庫：

所謂“關聯”(Relationship)是指藉由表格的形式找出資料的方法。



報廢 ≠ 刪除

每一本書都是獨立的個體



107國中小圖書館分類編目工作坊

感謝各位夥伴聆聽

報告者：臺北市永安國小 楊惇為

5

## 夥伴支援 - 圖書館館際交流

